



皮膚科・小児皮膚科・アレルギー科・美容皮膚科
相模大野皮膚科クリニック

WEB受付システムご利用ガイド (PC・スマートフォン用)

迷惑メール対策として携帯電話のドメイン受信設定をご利用の方は「yoyakuru.net」(半角)を許可するよう登録してください。



URL(リンク)付きメールの受信についても許可してください。



ログイン方法

①左のQRコードを読み取るか、下記のURLをPCまたはスマートフォンで開きます。
※当院のHP(ホームページ)から開くことも可能です。

<https://www.yoyakuru.net/rs/sagamionoskincl/web/KI001.aspx>

② ログイン画面で診察券番号とパスワードを**半角数字**で入力してください。
パスワードは初期設定で**西暦生年月日8ケタ**となっておりますが、【患者情報追加登録】にて変更していただくこともできます。 ex)生年月日が平成25年1月4日の場合、20130104

① メール通知の設定

順番が5人前になりましたら、メールでお知らせします。

※受付を行う前にメール通知の設定をしないと、メールは届きません。
※一度設定していただくと、次回からは毎回設定する必要はありません。

ログイン画面 (TOP画面)

診療を希望する当日に順番予約ができます。
※時間指定のご予約はできません。

② Web受付

確認画面が表示されましたら、[はい] を選んで決定ボタンを押して下さい。[受付を行いました] の画面に進めば、Web受付完了です。

③ 予約の確認・取消

TOP画面の【予約確認】を選んで決定ボタンを押して下さい。
ご自身の診療まであと何人か、待ち状況が表示されます。

お呼びした際に院内にいらっしゃらない場合は遅刻扱いとなり、しばらくお待ちいただくことがございますのでご注意ください。

予約キャンセル
【取消】からご予約のキャンセルが可能です。



皮膚科・小児皮膚科・アレルギー科・美容皮膚科

相模大野皮膚科クリニック

WEB受付システムご利用ガイド(携帯電話用)

迷惑メール対策として携帯電話のドメイン受信設定をご利用の方は「yoyakuru.net」(半角)を許可するよう登録してください。

docomo



au



SoftBank



URL(リンク)付きメールの受信についても許可してください。



ログイン方法

①左のQRコードを読み取るか、下記のURLを携帯電話で開きます。※当院のHP(ホームページ)から開くことも可能です。

<http://www.yoyakuru.net/rs/sagamionoskincl/mobile/>

② ログイン画面で診察券番号とパスワードを**半角数字**で入力してください。

パスワードは初期設定で**西暦生年月日8ケタ**となっておりますが、【患者情報追加登録】にて変更していただくこともできます。 例)生年月日が平成25年1月4日の場合、20130104

メール通知の設定

順番が5人前になりましたら、メールでお知らせします。

相模大野皮膚科クリニック
<TOP メニュー>

ヨヤクル 花子 様

医院からのお知らせ
◆◆◆予約について◆◆◆

1. すぐ予約
2. 順番・予約状況
3. 医院からのお知らせ
4. サービス利用停止
5. 患者情報追加登録

0. ログアウト

①TOPページの
[5]患者情報追加登録を選んで、決定ボタンを押して下さい。

相模大野皮膚科クリニック
<患者情報追加登録>

※は入力および選択必須項目です。
パスワードは変更される場合のみ入力してください。
氏名: ヨヤクル 花子
メールアドレス※:
(半角英数字)

パスワード:
(半角数字6~10桁)

パスワード確認:

診療予約をした際のお知らせ方法をお選びください。

通知方法:

メール
順番が近づいた方へのお知らせ:

☐通知なし

☐通知あり

※指定予約の方はご利用できません。

登録確認 リセット

9. メニューへ戻る

0. ログアウト

②メールアドレスを入力します。

↓
順番が近づいたことをメールで知らせしてほしい場合は、[通知あり]にチェックを付けてください。

※受付を行う前にメール通知の設定をしないと、メールは届きません。

※一度設定していただくと、次回からは毎回設定する必要はありません。

WEB受付

診療を希望する当日に順番予約ができます。

相模大野皮膚科クリニック
<TOP メニュー>

ヨヤクル 花子 様

医院からのお知らせ
◆◆◆予約について◆◆◆

1. すぐ予約
2. 順番・予約状況
3. 医院からのお知らせ
4. サービス利用停止
5. 患者情報追加登録

0. ログアウト

※時間指定のご予約はできません。

①TOPページの[1]すぐ予約を選んで決定ボタンを押して下さい。

相模大野皮膚科クリニック
<すぐ予約>

現在の科目ごとの待ち人数になります。
すぐ予約を行う科目を選択してください。

【診察(午前)】 24人待ち
→予約する

【診察(午後)】 21人待ち
→予約する

1. 医師を指定する場合や家族人数を指定してすぐ予約を行う場合はこちらから

9. メニューへ戻る

0. ログアウト

②午前と午後の待ち人数がそれぞれ表示されますので、ご希望の時間帯(午前か午後)を選んで決定ボタンを押して下さい。

相模大野皮膚科クリニック
<すぐ予約確認>

診療科目: 診察(午前)
希望医師: ー
家族人数: なし

1人分待ちです。受付を行いますか?

●診察以外をご希望の方は下記よりお選びください。
自費診療(ピアス)
自費診療(美容相談)
自費診療(美容注射)
自費診療(ED)
自費診療(AGA)
その他

●その他をお選びの方は内容をご記入ください。

次へ 戻る

はい いいえ(戻る)

9. メニューへ戻る

0. ログアウト

③処置内容や受診内容が決まっている方は、該当する項目にチェックをつけて[次へ]進み、確認画面が表示されましたら、[はい]を選んで決定ボタンを押して下さい。

確認と取消

相模大野皮膚科クリニック
<TOP メニュー>

ヨヤクル 花子 様

医院からのお知らせ
◆◆◆予約について◆◆◆

1. すぐ予約
2. 順番・予約状況
3. 医院からのお知らせ
4. サービス利用停止
5. 患者情報追加登録

0. ログアウト

①TOPページの
[2]順番・予約状況を選んで決定ボタンを押して下さい。

ご自身の診療まで
あと何人か、待ち状況が表示されます。

②確認のみの場合は
[9]メニューへ戻るを選んでください。

お呼びした際に院内にいらっしゃらない場合は遅刻扱いとなり、しばらくお待ちいただくことがございますのでご注意ください。

相模大野皮膚科クリニック
<順番・予約状況一覧>

【すぐ予約】診察(午前)
24人待ち

9. メニューへ戻る

0. ログアウト

取消の場合は予約内容を選択した状態で決定ボタンを押して下さい。

[取消]を選んで決定ボタンを押すと受付をキャンセルします。

相模大野皮膚科クリニック
<順番・予約状況>

日時: 2013年11月05日
診療科目: 診察(午前)
希望医師: ー
家族人数: なし
24人待ち

取消

1. 順番・予約状況一覧へ戻る

9. メニューへ戻る

0. ログアウト



⑧この時点では診療予約は完了しておりません。
Web受付ご利用ガイドに従って、診療予約をしてください。
尚、診察券番号ができるまでは、仮診察券番号が有効です。再度新規登録をして頂く必要はありません。(診察券ができる前にキャンセルされた場合：次回Web受付をされる時は、引き続き仮診察券番号でログインしてください。)

携帯電話の受信設定について



新規登録の際に、メールの受け取りを携帯メールに設定する場合、【yoyakuru.net】からのメールを受信できない場合があります。迷惑メール防止のためにドメイン指定受信をしている方は、あらかじめ設定を解除、あるいは下記のドメイン指定設定を行い、【yoyakuru.net】をドメイン解除してください。

上記の【】内をコピーし、ドメイン指定欄に貼り付けしてください。

docomo

◆docomoフィーチャーフォン

- 1.「iMENU」⇒「お客様サポート」⇒「各種設定(確認・変更・利用)」⇒「メール設定」⇒「迷惑メール対策設定」⇒「詳細設定/解除」の順番にリンクを移動します。
- 2.「modeパースワート」を入力して「決定」ボタンを押し、「受信/拒否設定」にチェックを入れ「次へ」をクリックします。
- 3.ステップ4の「受信設定」ボタンを押します。「個別に受信したいドメインまたはアドレス」の欄に yoyakuru.net を入力し、登録ボタンを押します。

◆docomoスマートフォン

- 1.ホーム画面から「設定」アプリを起動し、「メール設定」→「その他」→「メール全般の設定」の順番に移動します。
- 2.「詳細設定/解除」を選択します。
- 3.「認証画面」で「設定」パースワートを入力し「決定」を選択します。
- 4.「受信/拒否設定」の「設定」を選び「次へ」を選択します。
- 5.「受信/拒否設定」のステップ4まで進み、「受信設定」を選択します。
- 6.「yoyakuru.net」を入力し、画面下の登録を選択します。

>>詳細はdocomo公式サイトで

au

◆auフィーチャーフォン

- 1.「Eメールメニュー」→「Eメール設定」→「その他の設定」→「メールフィルターの順番にリンクを移動します。
- 2.暗証番号を入力して送信し、「アドレスフィルター」をクリックします。
- 3.「指定受信設定」にチェックして送信し、「個別指定」の欄に yoyakuru.net を入力し、登録ボタンを押します。

◆auスマートフォン

- 1.ホーム画面から「Eメール」アプリを起動し、本体下部にあるメニューボタンをクリックします。
- 2.「メール設定」→「アドレス変更・その他の設定」→「接続する」→「迷惑メールフィルター」の順に移動します。
- 3.暗証番号を入力し、送信をクリックします。
- 4.「詳細設定」→「指定受信リスト設定」をクリックします。
- 5.「設定する」を選択、「次へ」をクリックします。
- 6.指定受信リスト設定画面の入力欄に「yoyakuru.net」を入力し、「登録」をクリックします。
- 7.設定確認画面が表示されますので、「登録」をクリックします。

>>詳細はau公式サイトで

Softbank

◆SoftBankフィーチャーフォン

- 1.Yahoo!ケータイ又はMy softbank→各種変更手続きの順番にリンクを移動します。
- 2.暗証番号を入力して送信し、「受信拒否設定」をクリックします。
- 3.「許可リストとして設定」にチェックし、アドレスリストの編集→個別アドレスの追加の順番に移動します。
- 4.フォーム欄に yoyakuru.net を入力し、「アドレス」「このアドレスを有効にする」にチェックを入れて「OK」をクリックします。

◆SoftBankスマートフォン

- 1.MySoftBankへアクセスし、ログイン後に「メール設定(SMS/MMS)」をクリックします。
- 2.迷惑メールブロックの設定の「変更する」をクリックします。
- 3.「個別設定はこちら」をクリックします。
- 4.「受信許可・拒否設定」枠の「受信許可リスト設定」をクリックします。
- 5.利用設定の「設定する」をクリックし、受信許可リスト設定の入力欄に「yoyakuru.net」を入力し、「後方一致」を選択した後、ページ下部の「設定する」をクリックします。

>>詳細はSoftBank公式サイトで